

Antrag auf Mittel aus dem Verfügungsfonds des „Quartiersbeirates Phoenix-Viertel“

Nr.: ____/20__

An den
Quartiersbeirat Phoenix-Viertel
c/o Feuervogel Bürgerzentrum Phoenix
Centermanagement
Maretstraße 50
21073 Hamburg

Tel. (040) 68 67 68 09

E-Mail: info@feuervogel-hamburg.de

Hamburg, den ____ . ____ . ____

Namen des/der Antragsteller(s)
(Rechtsform bitte angeben, z.B.
Genossenschaft, Verein)

(Internet)Adresse

Hiermit beantrage(n) ich/wir für

(Titel des Projekts)

Erläuterung des Projekts (Anlass, Ziel, Zeitpunkt, Zielgruppen, Bezug zum Phoenix-Viertel):

Hat es dieses Projekt schon einmal gegeben? ja: _____ nein

Wie wurde es damals finanziert? _____

Wurden damals bereits Fördermittel gewährt? ja, Höhe: _____ nein

Besteht auf Seiten des Antragstellers eine Vorsteuerabzugs-
berechtigung nach § 15 des Umsatzsteuergesetzes (UStG)? ja nein

Kosten und Finanzierung

Beantragung von Mitteln aus dem Verfügungsfonds „Phoenix-Viertel“:

Voraussichtliche Gesamtkosten des Projektes _____ €

davon investive Kosten (z.B. Material) _____ €

davon nicht-investive Kosten (z. B. Honorar) _____ €

Eine ausführliche Kostenübersicht ist dem Antrag beizufügen.

Geplante Gesamtfinanzierung: Eigenmittel _____ €

 Sonstiges (z. B. Spenden) _____ €

Beantragte Verfügungsfondsmittel

€

(max. 50% der Gesamtkosten oder mehr bei Begründung)

Ich / Wir beantrage(n) eine Förderung in Höhe von mehr als 50%, nämlich _____ % der Gesamtkosten. Wir begründen den hohen Nutzen für das Quartier wie folgt:

Ansprechpartner/in: _____

Straße/Mail/Tel.: _____

Ich / Wir bitte(n) um Überweisung auf folgendes Konto:

Kontoinhaber: _____

Kontonummer / BLZ: _____

IBAN: _____

Unterschrift des/der Antragsteller(s)

Ort

Datum

Hinweise

- Der oder die Antragsteller/in müssen auf der Sitzung des Quartiersbeirats anwesend sein, auf der über den Antrag abgestimmt wird.
- Zur finanziellen Abwicklung wird ein Verwendungsnachweis über die Durchführung der Maßnahme benötigt in Form von Quittungen/Rechnungen und evtl. einem Kurzbericht und Fotos. Falls der/die Antragstellerin die Quittungen nicht selbst unterzeichnet sind Namen und Anschrift des/der Empfängers/in deutlich und lesbar zu vermerken.
- Projekte, die vom Verfügungsfonds unterstützt werden, müssen spätestens 12 Monate nach der Bewilligung abgeschlossen und abgerechnet werden.